

STATUTUL ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. - (1) Asociația Comunelor din România, identificată în continuare prin abrevierea A.Co.R., se constituie din persoane juridice organizate, potrivit legii, ca unități administrativ-teritoriale cu statutul de comună.

(2) A.Co.R. este membru cu drepturi depline al:

- a) Federației Autorităților Locale din România;
- b) Consiliului Comunelor și Regiunilor din Europa, identificat prin abrevierea CCRE/CEMR, din data de 10 mai 2006;
- c) Rețelei Asociațiilor Autorităților Locale din Sud-Estul Europei, identificată prin abrevierea NALAS, din 7 decembrie 2009.

(3) A.Co.R. desfășoară activitate de utilitate publică în interesul general al colectivităților locale din România, având recunoașterea în acest sens prin Hotărârea Guvernului nr. 156 din 13 februarie 2008.

(4) Prin recunoașterea utilității publice a A.Co.R. îi revin următoarele obligații:

- a) să mențină cel puțin nivelul activității și performanțele care au determinat recunoașterea;
- b) să comunice Ministerului Administrației și Internelor orice modificări ale actului constitutiv și ale statutului, precum și rapoartele de activitate și situațiile financiare anuale;
- c) să publice, în extras, în termen de trei luni de la încheierea anului calendaristic, raportul de activitate și situația financiară anuală în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, precum și în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial;
- d) să comunice Ministerului Justiției, în extras, copii de pe rapoartele de activitate și situațiile financiare anuale, însoțite de dovada eliberată de Regia Autonomă „Monitorul Oficial” că s-a solicitat publicarea acestora și în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

(5) Abrevierea A.Co.R. poate fi întrebuințată în firme, antete, sigle, insigne, ștampile, acte, anunțuri, publicații, corespondență sau orice documente având ca emitent această Asociație.

(6) Abrevierea și sigla A.Co.R. pot fi folosite de orice alte persoane fizice sau persoane juridice numai după aprobarea în acest sens prin dispoziția președintelui Asociației, ce cuprinde documentele, publicațiile sau obiectele pe care urmează să fie înscrise elementele de identificare a A.Co.R., precum și perioada de utilizare a acestor simboluri. Această dispoziție se publică pe pagina de internet a Asociației.

(7) A.Co.R. are următoarele simboluri:

- a) antet;
- b) drapel;
- c) imn;
- d) sigiliu;
- e) siglă.

(8) Antetul, sigla, misiunea, viziunea și valorile A.Co.R. sunt prevăzute în anexa nr. 1.

(9) Adresele de poștă electronică, precum și organismele internaționale la care aderă Asociația pot fi modificate sau completate în antetul prevăzut la alin. (8), potrivit evenimentelor intervenite.

(10) Modelul drapelului și al sigiliului, precum și imnul A.Co.R. se aprobă prin hotărâre a Adunării generale.

(11) Antetul A.Co.R. este conținut de toate documentele/tipăriturile al căror emitent este Asociația.

(12) La nivelul structurii teritoriale a A.Co.R., antetul acesteia cuprinde elementele grafice de bază din antetul Asociației, având particularizată denumirea „**Filiala Județeană ... a**

Asociației Comunelor din România”, a adresei sediului acesteia și a celorlalte elemente de identificare cerute de prevederile legale și/sau statutare.

Art. 2. - (1) A.Co.R. este persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, neguvernamentală și apolitică, constituită în scopul reprezentării unitare a comunelor membre în relațiile cu:

- a) Președintele României;
- b) Parlamentul României;
- c) Guvernul României;
- d) orice alte autorități/instituții publice din sfera administrației publice centrale, neprevăzute la lit. a) - c);
- e) orice alte entități naționale, neprevăzute la lit. a) - d);
- f) Consiliul Europei, respectiv cu fiecare din nivelurile sale structurale: Comitetul Miniștrilor, Adunarea Parlamentară și Congresul Puterilor Locale și Regionale din Europa, cu precădere Camera Puterilor Locale;
- g) instituțiile Uniunii Europene;
- h) organizații reprezentative ale autorităților administrației publice locale din oricare dintre statele Europei;
- i) orice alte entități internaționale, neprevăzute la lit. f) - h).

(2) A.Co.R. este asociație profesională organizată la nivel național, legal constituită.

(3) A.Co.R. este organism social interesat care are ca obiect de activitate protecția drepturilor cetățenilor din comunele României, precum și buna funcționare a serviciilor publice administrative. În această calitate acționează ca persoană vătămată în drepturile sau în interesele sale legitime prin ordonanțe, dispoziții din ordonanțe ale Guvernului neconstituționale, precum și prin orice alte acte administrative, în condițiile Legii contenciosului administrativ.

(4) A.Co.R. este subiectul de drept constituit din cel puțin trei comune care, pe baza hotărârii fiecărui consiliu local privind aderarea la această Asociație, pun în comun și fără drept de restituire contribuția materială a lor, precum și cunoștințele și aportul în muncă al reprezentanților comunelor respective pentru desfășurarea unor activități atât de interes general, cât și în interes comunitar, în condițiile legii și ale prezentului statut.

(5) La nivelul A.Co.R. reprezentarea fiecărei comune membre se asigură de către primarul acesteia sau de către o altă persoană mandatată în scris de primarul comunei respective.

Art. 3. - (1) Sediul social al A.Co.R. este, de regulă, în comuna unde funcționează ca primar președintele acestei Asociații.

(2) Sediul social al A.Co.R este, potrivit legii, domiciliul fiscal al acesteia.

(3) A.Co.R. are sediul social în comuna Vulcana-Băi, str. Vlad ŢEPEȘ, nr.18, codul poștal 137535, județul Dâmbovița.

(4) Sediul secundar al A.Co.R este în municipiul București, Bulevardul Nicolae BĂLCESCU, nr. 21, etajul IV, camerele 20, 21 și 28, codul poștal 010044, sectorul 1.

(5) Pentru sediul secundar prevăzut la alin. (4) A.Co.R. nu are calitatea de contribuabil.

(6) Schimbarea sediului social sau a sediului secundar se decide de către Consiliul director al A.Co.R.

Art. 4. - A.Co.R. funcționează pe termen nedeterminat.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele A.Co.R.

Art. 5. - A.Co.R. este înființată în scopul realizării unei uniuni mai strânse între membrii săi pentru a ocroti și promova idealurile și principiile prevăzute în *Carta europeană a autonomiei locale*, considerând că autoritățile administrației publice locale reprezintă unul dintre principalele fundamente ale oricărui regim democratic, deoarece, numai

la nivel local, dreptul cetățenilor de a participa la rezolvarea treburilor publice poate fi exercitat în mod direct.

Art. 6. - (1) Obiectivele A.Co.R., care au la bază realizarea unei autonomii locale reale, sunt:

a) participarea activă și eficientă la procesul de modernizare și de descentralizare administrativă și financiară în România;

b) îmbunătățirea cadrului legislativ în conformitate cu *Carta europeană a autonomiei locale* și a altor reglementări internaționale care vizează interesele comunelor;

c) consolidarea parteneriatului cu administrația publică centrală prin realizarea unor întâlniri periodice, cel puțin anuale, sub genericul „**GUVERNUL ROMÂNIEI MAI APROAPE DE CETĂȚENI PRIN ASOCIAȚIA COMUNELOR DIN ROMÂNIA**”;

d) monitorizarea îndeplinirii de către autoritățile administrației publice centrale a obligației de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale înainte de adoptarea oricărei decizii care le privesc în mod direct, precum și sesizarea presei și a oricăror organisme naționale și/sau internaționale, în cazul nerespectării acestei obligații;

e) reprezentarea unitară a intereselor comunelor din România în raporturile cu orice entitate, guvernamentală sau neguvernamentală, organizată la nivel național, regional, județean sau local, precum și cu orice organizație internațională; reprezentantul A.Co.R. de la nivelul fiecărui județ participă la lucrările consiliului pentru dezvoltare regională organizat la nivelul regiunii de dezvoltare care cuprinde județul respectiv;

f) apărarea drepturilor aleșilor locali și ale celorlalte categorii de personal din administrația publică locală, inclusiv ale celor din instituțiile/serviciile publice de interes local, drepturi ce decurg din statutul aleșilor locali, statutele funcționarilor publici, legislația muncii, contractele colective de muncă, contractele individuale de muncă, precum și din acordurile privind raporturile de serviciu ale funcționarilor publici, în fața instanțelor judecătorești, a organelor de jurisdicție, a altor instituții sau autorități publice, prin apărători proprii sau aleși; promovarea și/sau participarea la acțiuni de protest, în limitele și în condițiile legii, în cazul în care autoritățile administrației publice centrale refuză recunoașterea ori acordarea unor drepturi de natură salarială aleșilor locali, precum și oricăror alte categorii de personal din cele prevăzute la teza întâi;

g) armonizarea intereselor comunelor membre în vederea dezvoltării economico-sociale echilibrate a acestora;

h) promovarea unor forme de colaborare și întrajutorare reciprocă a comunelor membre în oricare dintre domeniile: administrativ, economic, financiar, social, cultural și instituțional;

i) organizarea pe principii de eficiență, eficacitate și economicitate, la nivelul filialei județene, în baza unui acord de cooperare între comunele din județul respectiv, de activități stabilite prin lege ca atribuții ale autorităților administrației publice locale în diverse domenii, cum ar fi: auditul public intern, urbanismul, amenajarea teritoriului și autorizarea executării lucrărilor de construcții, serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanei, controlul privind comercializarea produselor și a serviciilor de piață, poliția locală, fără a se limita la acestea;

j) crearea și întreținerea unui sistem informațional integrat, precum și organizarea unor corpuri de specialiști capabili să analizeze și să ofere soluții pentru rezolvarea problemelor comunelor;

k) participarea împreună cu alte structuri ale societății civile la realizarea de sarcini de interes comun, specifice comunelor;

l) cooperarea, în condițiile prevăzute de lege, cu autoritățile administrației publice locale ale altor state;

m) evidențierea persoanelor cu rezultate meritorii în domeniul administrației publice locale, precum și a celor cu o contribuție deosebită în procesul de descentralizare administrativă și financiară, prin crearea propriului sistem de decorații, medalii, titluri și premii;

n) organizarea autorităților administrației publice locale împuternicite cu responsabilități efective care să permită o administrație, în același timp, eficientă și apropiată de cetățeni;

o) organizarea unor activități proprii pentru formarea și perfecționarea profesională a aleșilor locali, a funcționarilor publici, precum și a personalului contractual din administrația publică locală a comunelor membre.

p) organizarea activităților prevăzute la art. 7 alin. (2) - (4).

(2) Obiectivele prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se realizează prin:

a) elaborarea și transmiterea celor cu drept de inițiativă legislativă a unor proiecte de acte normative;

b) formularea de propuneri în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative.

(3) Obiectivele prevăzute la alin. (1) lit. h) și i) se realizează prin dobândirea calității de entitate organizatoare a unor activități/acțiuni de către A.Co.R. sau de către filialele județene ale Asociației, cu personalitate juridică, în interesul comunelor ale căror autorități deliberative adoptă hotărâri în acest sens.

CAPITOLUL III

Formele și mijloacele de realizare a obiectivelor A.Co.R.

Art. 7. - (1) Pentru realizarea obiectivelor A.Co.R. folosește următoarele forme și mijloace:

a) inițierea și susținerea de activități pentru promovarea intereselor comunelor membre ale A.Co.R. în relațiile cu oricare dintre entitățile prevăzute la art. 2 alin. (1);

b) încheierea de acorduri, în orice domeniu, cu autoritățile administrației publice centrale;

c) organizarea de întruniri, seminarii, conferințe, dezbateri, mese rotunde, sesiuni de comunicări, ateliere de lucru, precum și orice alte forme care nu contravin ordinii de drept, în cadrul cărora se pot prezenta, după caz, declarații, comunicate sau memorii;

d) organizarea de sesiuni de comunicări pentru prezentarea unor lucrări cu caracter științific;

e) organizarea de schimburi de vizite, schimburi de experiență și de stagii de instruire și formare, în țară și/sau străinătate;

f) înființarea de filiale județene, instituții de specialitate, birouri, precum și de corpuri profesionale ale funcționarilor publici din sfera autorităților administrației publice locale ale comunelor membre ale A.Co.R. în principalele domenii de activitate; în cazul în care pentru participarea la anumite programe sau activități care privesc interesele doar a unor comune membre ale A.Co.R. se pot înființa ligi care cuprind comunele respective, cu sau fără personalitate juridică, acestea putând fi din același județ sau din județe diferite;

g) adoptarea de hotărâri, decizii sau instrucțiuni ori emiterea de dispoziții, după caz, precum și adoptarea/emiterea de recomandări;

h) promovarea și întărirea activității de lobby la toate nivelurile proprii și spre toate mediile, respectiv: administrativ, social, economic, politic etc.;

i) editarea de manuale, de pliante de prezentare, precum și de publicații proprii sau în cooperare/colaborare cu alte entități din țară ori din străinătate ;

j) publicarea și actualizarea paginii proprii de internet;

k) acordarea de decorații, medalii, titluri și premii; unele premii pot fi în bani sau în echivalent, constând în bunuri, excursii sau participări la cursuri, seminarii, simpozioane ori conferințe naționale sau internaționale, după caz;

l) oricare alte forme și mijloace stabilite de Adunarea generală, de Consiliul director sau de Comitetul operativ.

(2) A.Co.R. este, în condițiile legii, furnizor de servicii de formare profesională continuă a adulților pentru oricare din următoarele categorii:

a) aleși locali;

b) funcționari publici;

c) personal din orice domeniu de activitate, cum ar fi: educație, sănătate, cultură, tineret, sport, servicii sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială, ordine publică, situații de urgență, protecția și refacerea mediului, conservarea, restaurarea și

punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale, dezvoltare urbană, serviciile comunitare de utilitate publică;

- d) personal angajat la persoane juridice de drept privat;
- e) persoane în căutarea unui loc de muncă;
- f) persoane marginalizate;
- g) persoane de etnie romă;
- h) persoanele fizice prevăzute la alin. (4);
- i) oricare alte persoane fizice neprevăzute la lit. a) - h).

(3) A.Co.R. organizează pentru persoanele prevăzute la alin. (2), în condițiile legii:

- a) programe de formare specializată în administrația publică;
- b) cursuri/programe de pregătire, formare și perfecționare profesională de scurtă durată, de până la 90 de zile;
- c) seminarii și conferințe pe teme de interes major pentru administrația publică locală.

(4) A.Co.R. organizează pentru persoanele fizice prevăzute la alin. (2) lit. d) - i), în condițiile legii:

- a) cursuri de pregătire și perfecționare profesională pentru persoanele fizice în domeniul comercializării produselor și serviciilor de piață;
- b) cursuri de pregătire profesională pentru persoanele fizice care solicită autorizarea pentru desfășurarea de activități economice, precum și pentru organizarea de întreprinderi individuale și familiale;
- c) cursuri de pregătire profesională pentru persoanele fizice care sunt autorizate să desfășoare activități economice, precum și să organizeze întreprinderi individuale și familiale.

(5) Activitățile prevăzute alin. (3) și (4) pot fi organizate:

- a) la cererea persoanelor fizice interesate;
- b) la cererea angajatorilor persoanelor fizice respective;
- c) la cererea primarilor unităților administrativ-teritoriale;
- d) la inițiativa președintelui Asociației, a președintelui filialei județene, a președintelui corpului profesional;
- e) în parteneriat cu instituții publice, cu organizații neguvernamentale sau cu comercianți, publici ori privați.

(6) Atestarea absolvirii programelor prevăzute la alin. (3) lit. a) se face prin diplomă eliberată de A.Co.R., în condițiile legii.

(7) Atestarea absolvirii cursurilor/programelor prevăzute la alin. (3) lit. b) se face prin certificat eliberat de A.Co.R., în condițiile legii.

(8) A.Co.R. acordă consultanță în vederea implementării sistemului de management al calității și/sau sistemului integrat de management necesare certificării ISO pentru:

- a) filialele județene ale A.Co.R.;
- b) comune și orice alte unități administrativ-teritoriale;
- c) instituții/servicii publice de interes local, cu personalitate juridică.

(9) Recomandările se adoptă de către Adunarea generală, Consiliul director, Comitetul operativ sau se emit de către președintele A.Co.R. în orice probleme care vizează interesele comunelor din România, în relațiile cu orice entitate, numai dacă pentru soluționarea problemelor respective nu se pot adopta hotărâri, decizii sau instrucțiuni ori nu se pot emite dispoziții, după caz.

CAPITOLUL IV

Modul de dobândire/pierdere a calității de membru; drepturile și obligațiile membrilor

Art. 8. - Poate avea calitatea de membru al A.Co.R. orice comună din România care aderă la această Asociație și respectă obligațiile prevăzute la art.13.

Art. 9. - **(1)** Aderarea la A.Co.R. se face prin hotărârea adoptată în acest sens de consiliul local interesat. Această hotărâre se comunică la sediul social al A.Co.R., prin grija secretarului comunei.

(2) Hotărârea prevăzută la alin. (1) are elementele constitutive ale acordului de aderare.

(3) În termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii hotărârii prevăzute la alin.(1), președintele Asociației emite certificatul de membru al A.Co.R., pe care-l înaintează la sediul comunei respective. Certificatul se aduce la cunoștință publică prin expunerea sa în primăria comunei respective.

(4) Prin decizie a Consiliului director se stabilesc:

- a) modelul-cadru al hotărârii consiliului local, prevăzut la alin. (1);
- b) modelul-cadru al certificatului, prevăzut la alin. (3);
- c) procedurile de înregistrare a documentelor primite, precum și de evidențiere a certificatelor emise.

(5) Decizia Consiliului director, prevăzută la alin. (4), se publică pe pagina de internet a Asociației, precum și pe cele ale filialelor județene ale A.Co.R..

(6) În cadrul fiecărei ședințe ordinare a Consiliului director/Comitetului operativ, precum și în cel al fiecărei sesiuni ordinare a Adunării generale, președintele A.Co.R. prezintă informare privind comunele care au dobândit calitatea de membru, precum și cotizațiile încasate în perioada scursă de la ultima întrunire.

Art. 10 . - (1) Calitatea de membru al A.Co.R. se pierde în următoarele situații:

- a) prin denunțarea acordului de aderare, potrivit hotărârii consiliului local adoptată în acest sens, care se comunică la sediul social al A.Co.R. prin grija secretarului comunei;
- b) prin modificarea statutului de comună, potrivit legii;
- c) prin excludere, potrivit hotărârii Adunării generale a A.Co.R..

(2) Calitatea de membru al A.Co.R., potrivit prevederilor alin. (1) lit. a), poate înceta, în baza hotărârii consiliului local adoptată în acest sens, numai după expirarea unei perioade de trei ani de la data de întâi ianuarie a anului următor celui în care comunică Asociației Comunelor din România hotărârea respectivă.

(3) Pe parcursul perioadei prevăzute la alin. (2), comuna respectivă poate reveni asupra opțiunii de încetare a calității de membru al A.Co.R., prin hotărâre a consiliului local prin care se abrogă hotărârea prevăzută la alin. (2).

(4) Cotizația anuală nu se mai datorează:

- a) începând cu data de întâi ianuarie a anului următor celui în care apare situația prevăzută la alin. (1) lit. b) sau c);
- b) începând cu data de întâi ianuarie, după expirarea perioadei de trei ani de la data de întâi ianuarie a anului următor celui în care comunică Asociației Comunelor din România hotărârea respectivă, în situația prevăzută la alin. (1) lit. a).

Art. 11. - (1) Excluderea unui membru din A.Co.R. poate fi hotărâtă numai de către Adunarea generală a acesteia și numai pentru oricare din următoarele situații:

- a) lipsa nemotivată de la mai mult de trei sesiuni ordinare consecutive ale Adunării generale a reprezentantului comunei respective, în cazul în care acesta este membru al Consiliului director al A.Co.R.;
- b) neplata cotizației anuale timp de doi ani de la data expirării termenului stabilit prin hotărâre a Adunării generale;
- c) lipsa nemotivată a reprezentantului comunei respective de la mai mult de trei sesiuni ordinare consecutive ale Adunării generale a filialei județene a A.Co.R.;
- d) alte situații deosebite constatate prin decizie a Consiliului director al A.Co.R., după o prealabilă și temeinică analiză.

(2) Excluderea, potrivit situației prevăzute la alin.(1) lit.c), se face la propunerea motivată a Adunării generale a filialei județene interesate.

(3) Hotărârea de excludere a unei comune din A.Co.R. se comunică autorităților administrației publice locale vizate și se face publică prin oricare dintre mijloacele la care Asociația poate avea acces, inclusiv prin presa locală și centrală.

Art. 12 . - Membrii A.Co.R., prin primari, au următoarele drepturi:

- a) să participe, prin alegeri, la conducerea A.Co.R., în condițiile stabilite de prezentul statut sau de Adunarea generală;
- b) să participe la dezbateri și la întocmirea materialelor înscrise pe ordinea de zi;

- c) să solicite și să primească sprijin pentru soluționarea problemelor deosebite cu care se confruntă;
- d) să exprime opinii atât asupra problemelor aflate în dezbatere, cât și asupra hotărârilor, a deciziilor, a instrucțiunilor sau a recomandărilor, după caz;
- e) să formuleze cereri și propuneri;
- f) să propună inițierea, modificarea, completarea sau abrogarea unor acte normative ce vizează comunele;
- g) să fie informați asupra documentelor adoptate de Adunarea generală, de Consiliul director, de Comitetul operativ sau emise de președintele A.Co.R.;
- h) să participe la formele și mijloacele de realizare a obiectivelor, precum și să beneficieze de acestea;
- i) să solicite, motivat, includerea pe ordinea de zi și a altor probleme decât cele anunțate;
- j) să acceseze, în condițiile stabilite de Consiliul director, banca de date și informații a A.Co.R.;
- k) să beneficieze pentru rezultate meritorii în domeniul administrației publice locale de decorații, medalii, titluri și premii.

Art. 13 . - (1) Membrii A.Co.R., prin primari, au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului statut, precum și pe cele ale hotărârilor Adunării generale, ale deciziilor Consiliului director, ale instrucțiunilor Comitetului operativ, precum și pe cele ale dispozițiilor președintelui;
- b) să contribuie prin toate formele și mijloacele la realizarea obiectivelor A.Co.R.;
- c) să contribuie la susținerea materială a A.Co.R., în condițiile stabilite de Adunarea generală;
- d) să achite cotizația anuală stabilită de Adunarea generală pentru anul în curs, până cel târziu ultima zi lucrătoare a lunii martie a fiecărui an, cu excepția celor prevăzuți la alin. (2).
- e) să consulte cel puțin o dată pe săptămână pagina de internet a A.Co.R. pentru a lua cunoștință de actele administrative ale Asociației, precum și de documentele ce servesc interesului membrilor A.Co.R..

(2) În cazul membrilor care aderă la A.Co.R. după data de 1 martie, termenul de plată a cotizației pentru anul respectiv este de 30 de zile calendaristice de la data adoptării hotărârii consiliului local.

(3) Filiala județeană poate stabili prin hotărâre a Adunării generale a acesteia, cote adiționale la cotizația anuală stabilită prin hotărârea Adunării generale a A.Co.R..

(4) Cota adițională este asimilată cotizației anuale pentru comunele respective și se face venit integral al filialei județene a A.Co.R.

(5) Membrii care nu-și achită cotizația anuală, în condițiile prevăzute la alin. (1) lit. d) și alin. (2), până la onorarea integrală a obligației restante, decad din dreptul de a participa la adoptarea:

- a) hotărârilor Adunării generale a A.Co.R. și a filialei județene;
- b) deciziilor Consiliului director al A.Co.R. și al filialei județene;
- c) instrucțiunilor Comitetului operativ.

CAPITOLUL V

Atribuțiile organelor A.Co.R.

Art. 14. - (1) Organele de conducere și de control ale A.Co.R. sunt:

- a) Adunarea generală;
- b) Consiliul director;
- c) cenzorul sau Comisia de cenzori, după caz.

(2) Controlul financiar intern al A.Co.R este asigurat de:

- a) o Comisie de cenzori, în situația în care numărul membrilor înscriși până la data ultimei Adunări generale este mai mare de 100;
- b) un cenzor, în situația în care numărul membrilor înscriși până la data ultimei Adunări generale este de cel mult 100, inclusiv.

Art. 15. - (1) Adunarea generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor, competența acestuia cuprinzând:

- a) stabilirea strategiei și a programelor generale ale A.Co.R.;
- b) stabilirea cotizației anuale; pentru asigurarea unor servicii speciale și numai în cazul membrilor care își manifestă această opțiune, se pot stabili niveluri diferențiate ale cotizațiilor anuale;
- c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului director, precum și efectuarea analizei activității acestora;
- e) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a Comisiei de cenzori, precum și efectuarea analizei activității de control financiar intern al A.Co.R.;
- f) înființarea sau dizolvarea, după caz, de filiale, instituții de specialitate și birouri, precum și efectuarea analizei activității acestora;
- g) modificarea și completarea actului constitutiv și/sau a statutului, precum și stabilirea procedurii de vot;
- h) aprobarea, modificarea și/sau completarea statutului filialei județene a Asociației Comunelor din România, ca model-cadru pentru aceste structuri teritoriale, cu personalitate juridică;
- i) dizolvarea și lichidarea A.Co.R., precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea acordurilor de aderare, afiliere, asociere, colaborare sau cooperare, după caz, la organizații internaționale;
- k) orice alte atribuții prevăzute de lege și de prezentul statut.

(2) Atribuția prevăzută la alin. (1) lit. d) și e) se realizează, în mod obligatoriu, la fiecare patru ani, în termen de cel mult 60 de zile calendaristice de la data desfășurării alegerilor generale pentru autoritățile administrației publice locale. În situația în care, în urma alegerilor generale pentru autoritățile administrației publice locale, președintele A.Co.R. nu a mai dobândit calitatea de primar, convocarea Adunării generale se face de către președintele executiv sau, în lipsa acestuia, de către directorul general.

Art. 16. - (1) În vederea asigurării unui cadru flexibil și operativ de organizare și funcționare a Adunării generale și a Consiliului director, dat fiind numărul mare al potențialilor membri, se instituie **nivelul reprezentativ**, ca element de analiză în stabilirea cvorumului, după cum urmează:

- a) **nivelul reprezentativ local** - cel asigurat de către fiecare primar al comunei membre a A.Co.R.;
- b) **nivelul reprezentativ județean** - cel asigurat de către primarul comunei care reprezintă A.Co.R. la nivelul unui județ, de regulă, președintele filialei județene a A.Co.R.;
- c) **nivelul reprezentativ regional** - cel asigurat de către primarii comunelor care reprezintă A.Co.R. la nivelul unei regiuni de dezvoltare, de regulă, președinții filialelor A.Co.R. din județele care compun regiunea de dezvoltare respectivă;
- d) **nivelul reprezentativ național** - cel asigurat de către primarii comunelor care reprezintă A.Co.R. la nivel național, de regulă, președinții filialelor județene ale A.Co.R..

(2) Cvorumul se raportează la numărul județelor la nivelul cărora sunt înființate filiale cu personalitate juridică.

Art. 17. - (1) Regulile privind organizarea și funcționarea Adunării generale sunt următoarele:

- a) Adunarea generală se întrunește în sesiune ordinară, anual, și în sesiune extraordinară, ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui A.Co.R. sau la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul membrilor Consiliului director;
- b) convocarea Adunării generale se face cu cel puțin zece zile calendaristice înaintea sesiunilor; în caz de maximă urgență, convocarea Adunării generale, în sesiune extraordinară, se poate face cu cel puțin trei zile calendaristice înainte;

c) convocarea se face în scris și precizează ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării sesiunii, comunicarea către nivelurile reprezentative județene asigurându-se de către președintele A.Co.R.; această convocare va fi adusă la cunoștința primarilor comunelor membre din fiecare județ, prin grija primarului comunei de la nivelul reprezentativ județean respectiv;

d) sesiunea este statutar constituită dacă participă la aceasta primari din cel puțin două treimi din numărul județelor și numai dacă aceștia sunt din cel puțin două treimi din numărul regiunilor de dezvoltare; pentru determinarea numărului de primari, fracțiunea rezultată din aplicarea raportului de două treimi se rotunjește la întreg, prin adaos;

e) sesiunile sunt conduse de un prezidiu format din cinci membri cu următoarea componență: președintele - președinte al prezidiului, prim-vicepreședintele, un vicepreședinte, secretarul general și un secretar; vicepreședinții și secretarii îndeplinesc, prin rotație, calitatea de membru al prezidiului; în caz de indisponibilitate a președintelui și/sau a prim-vicepreședintelui, atribuțiile acestora sunt preluate de vicepreședinți sau secretari cu respectarea regulii rotației, în ordinea numerică a regiunilor de dezvoltare;

f) Adunarea generală adoptă hotărâri sau recomandări, după caz, cu votul majorității reprezentanților comunelor prezenți la sesiunea respectivă; în cazul unui vot paritar, votul președintelui A.Co.R. este decisiv, iar în lipsa sa această prerogativă o are prim-vicepreședintele, după cum și, dacă acesta lipsește, votul decisiv revine unui vicepreședinte, cu respectarea principiului rotației, prevăzut la lit. e);

g) în cazul în care la o sesiune participă de la nivelul unui județ mai mult de cinci reprezentanți ai comunelor membre, aceștia își desemnează persoanele cu drept de vot în limita acestui număr; ceilalți reprezentanți care excedează celor cinci desemnați cu drept de vot au dreptul de a participa la dezbateri, consemnarea opiniilor acestora în procesul-verbal al sesiunii fiind obligatorie.

(2) Pentru eliminarea unui potențial blocaj din partea unor niveluri reprezentative județene sau regionale, în situația în care la prima convocare a Adunării generale nu a fost asigurat cvorumul minim prevăzut la alin. (1) lit. d), se procedează la o nouă convocare, caz în care Adunarea generală este statutar constituită dacă participă primari din cel puțin o treime din numărul județelor și numai dacă aceștia sunt din cel puțin o treime din numărul regiunilor de dezvoltare.

(3) Cea de-a doua convocare a Adunării generale se efectuează după zece zile calendaristice de la data primei convocări, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la această dată.

Art. 18. - Hotărârile adoptate de Adunarea generală, în limitele legii și ale prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru comunele membre ale A.Co.R. care nu au fost reprezentate la Adunarea generală sau ai căror reprezentanți au votat împotriva.

Art. 19. - Hotărârile Adunării generale se semnează de președintele A.Co.R., iar în lipsa acestuia, de cel care a avut calitatea de președinte al prezidiului, în condițiile art. 17 alin. (1) lit. e).

Art. 20. - **(1)** Consiliul director se compune din 41 de membri și 41 de supleanți, respectiv din președinții filialelor județene și din câte un supleant al acestora.

(2) Mandatul președintelui, al secretarului general și al Consiliului director este de patru ani.

(3) Componența Consiliului director, pe funcții, este următoarea:

a) prim-vicepreședinte;

b) opt vicepreședinți - câte unul din fiecare regiune de dezvoltare;

c) șapte secretari - câte unul din fiecare regiune de dezvoltare, mai puțin din Regiunea de Dezvoltare București-Ilfov;

d) 25 membri - câte unul din fiecare județ nereprezentat după desemnarea primarilor pe funcțiile menționate la lit. a) - c).

(4) Președinții filialelor județene sunt membri de drept în Consiliul director al A.Co.R..

(5) Pentru perioada în care președintele filialei județene este ales ca președinte sau ca secretar general, la nivelul A.Co.R, mandatul președintelui filialei județene respective se suspendă. În vederea stabilirii persoanei care preia prerogativele președintelui filialei județene se procedează după cum urmează:

a) se completează componența Consiliului director al filialei județene cu un membru supleant pentru perioada suspendării;

b) Consiliul director al filialei județene constituit după completarea prevăzută la lit. a) alege președintele interimar al filialei județene pe perioada suspendării, precum și persoanele pentru celelalte funcții din Consiliul director;

c) în situația încetării calității de președinte sau de secretar general, la nivelul A.Co.R., se majorează numărul Consiliului director al filialei județene respective cu un membru și se reia procedura de alegere pe funcții în cadrul Consiliului director respectiv.

(6) Președintele și secretarul general:

a) nu pot fi din aceeași regiune de dezvoltare;

b) nu sunt membri ai Consiliului director și nici ai Comitetului operativ;

c) nu au drept de vot în cadrul organelor de conducere prevăzute la art. 14 alin. (1) lit. a) și b).

(7) Mandatul președintelui și al secretarului general încetează înainte de termen:

a) pentru oricare dintre situațiile de încetare a mandatului de primar, potrivit legii;

b) la inițiativa a cel puțin o treime din numărul membrilor Consiliului director, prin decizia acestuia adoptată cu votul secret al majorității membrilor acestui organ de conducere.

(8) Se instituie funcția de ofițer de presă, cu rang de vicepreședinte. Ofițerul de presă se numește în funcție prin dispoziție de către președintele A.Co.R.

(9) Ofițerul de presă este convocat prin grija președintelui A.Co.R. la orice reuniune a Adunării generale, a Consiliului director, a Comitetului operativ și întocmește o sinteză a acțiunii respective, care se publică pe pagina de internet a A.Co.R., precum și se aduce la cunoștință publică prin orice alte mijloace de comunicare în masă pe care le poate contacta.

(10) Mandatul unui membru al Consiliului director încetează înainte de termen, după cum urmează:

a) pentru oricare dintre situațiile de încetare a mandatului de primar, potrivit legii;

b) dacă printr-o hotărâre a Adunării generale a unei filiale județene a A.Co.R. se desemnează un alt reprezentant.

(11) În situația prevăzută la alin. (10) lit. a) înlocuirea persoanei respective se face în baza hotărârii Adunării generale a filialei județene interesate privind desemnarea unui alt reprezentant. În cazul în care filiala județeană respectivă nu are personalitate juridică, desemnarea președintelui interimar al filialei respective se face de către președintele A.Co.R. pe bază de asumare a răspunderii de către primarul interesat să preia o asemenea însărcinare.

(12) Mandatul persoanelor care sunt desemnate ca înlocuitori, pentru oricare dintre situațiile prevăzute la alin.(10), încheie mandatul precedentului membru, fără a mai fi necesară validarea în cadrul Adunării generale, această operațiune efectuându-se prin decizie a Consiliului director.

(13) În cazul în care, potrivit prevederilor alin. (10), persoana înlocuită este președintele A.Co.R. se aplică în mod corespunzător prevederile art. 21 alin. (1) lit. b).

(14) Eliberarea din funcție a prim-vicepreședintelui, a vicepreședinților, a secretarului general sau a secretarilor A.Co.R. se face cu votul secret al majorității membrilor Consiliului director în funcție, la inițiativa președintelui sau a cel puțin o treime din numărul acestora. Eliberarea din funcție nu se poate face în ultimele șase luni ale mandatului Consiliului director.

(15) Mandatul membrilor Consiliului director al filialei județene este tot de patru ani și operează aceleași reguli ca la A.Co.R. numai după scurgerea a cel puțin 60 de zile de la data la care i se aduce, în scris, la cunoștința președintelui A.Co.R. această inițiativă; nu pot avea calitatea de semnatari decât primarii comunelor care la data semnării inițiativei respective au achitată integral cotizația pe anul respectiv.

(16) Nu pot îndeplini funcțiile de președinte, secretar general, prim-vicepreședinte, vicepreședinte sau secretar al A.Co.R, președinții interimari ai filialelor județene.

(17) Președintele filialei județene are obligația depunerii la A.Co.R. a următoarelor documente:

a) raportul anual de activitate a filialei județene, în format electronic, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data aprobării;

b) situațiile financiare anuale, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data aprobării, potrivit modelului prevăzut la art. 1 alin. (4) lit. c), chiar dacă filiala respectivă încă nu a fost recunoscută ca fiind de utilitate publică;

c) situația indicatorilor de performanță până cel mai târziu la data de 15 ianuarie a anului curent pentru anul precedent; nedepunerea până la această dată este asimilată realizării a 0 (zero) puncte;

d) sinteza procesului-verbal, potrivit structurii aprobate prin dispoziție de către președintele A.Co.R., în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data sesiunii Adunării generale sau a ședinței Consiliului director;

e) hotărârile/deciziile/dispozițiile de la nivelul filialelor județene, în termen de cel mult 15 zile de la adoptare/emitere; nedepunerea la A.Co.R. a acestor acte administrative corespunde situației de nulitate absolută.

(18) Hotărârea/decizia/dispoziția de la nivelul filialei județene adoptată/emisă cu încălcarea Statutului A.Co.R. sau a Statutului filialei județene a A.Co.R. poate fi suspendată prin dispoziția președintelui A.Co.R.. În acest caz președintele convoacă în regim de urgență Comitetul operativ care se pronunță cu privire menținerea sau la anularea hotărârii/deciziei/dispoziției suspendate.

Art. 21. - (1) Consiliul director are următoarele atribuții principale:

a) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării generale;

b) alege, dintre membrii săi, pe durata mandatului, președintele, prim-vicepreședintele, vicepreședinții, secretarul general și secretarii A.Co.R., cu respectarea dispozițiilor art. 20 alin.(3), aceștia fiind și președintele, prim-vicepreședintele, vicepreședinții, secretarul general și secretarii Consiliului director;

c) stabilește modelul-cadru al actului constitutiv al filialelor județene ale Asociației Comunelor din România;

d) aprobă organigrama și politica de personal ale A.Co.R.;

e) organizează activități care să conducă la realizarea obiectivelor A.Co.R., prin oricare dintre formele și mijloacele prevăzute la art. 7;

f) adoptă declarații și recomandări în problemele ce intră în competența sa;

g) colaborează și cooperează cu celelalte structuri asociative ale autorităților administrației publice locale sau ale funcționarilor publici din administrația publică locală constituite pe plan național;

h) colaborează cu autoritățile administrației publice centrale, cu serviciile publice deconcentrate, cu prefectii, cu consiliile județene ori cu președinții acestora în problemele ce privesc comunele, în special, și administrația publică locală, în general;

i) elaborează informări sau propuneri/recomandări către consilii pentru dezvoltare regională, consilii județene, servicii publice deconcentrate, prefecti, autorități ale administrației publice centrale, precum și către orice entitate națională sau internațională, cu privire la problemele care sunt sesizate A.Co.R.;

j) informează Adunarea generală asupra principalelor probleme ce apar în activitatea economico-socială a comunelor și, implicit, în cea instituțională a autorităților administrației publice locale;

k) asigură realizarea drepturilor și obligațiilor A.Co.R. în cadrul organismelor la care este asociată sau afiliată, precum și a măsurilor rezultate din documentele de aderare, afiliere, asociere, colaborare sau cooperare, după caz;

l) poate împuternici una sau mai multe persoane din aparatul executiv, precum și persoane care nu au calitatea de reprezentant al unui membru al A.Co.R. ori sunt străine de Asociație, pentru a exercita atribuțiile prevăzute la lit. o);

m) aprobă acordurile de aderare, afiliere, asociere, colaborare sau cooperare, după caz, la organizații naționale; aprobă înființarea de ligi, potrivit prevederilor art. 7 alin. (1) lit. f) teza a doua;

n) stabilește și analizează indicatorii de performanță a filialelor județene;
o) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în prezentul statut sau stabilite de Adunarea generală.

(2) Consiliul director, prin președintele A.Co.R., prezintă în sesiunea ordinară a Adunării generale spre aprobare:

- a) raportul de activitate pe perioada anterioară;
- b) bilanțul contabil;
- c) proiectul bugetului de venituri și cheltuieli;
- d) proiectul strategiei și al programelor generale ale A.Co.R.

(3) Funcțiile din aparatul executiv, potrivit prezentului statut, sunt:

- a) președinte executiv;
- b) director general;
- c) director general adjunct;
- d) director;
- e) orice alte funcții prevăzute în organigrama A.Co.R..

(4) Personalul prevăzut la alin. (3) se bucură de stabilitate în funcția dobândită.

(5) Pe funcțiile prevăzute la alin. (3) lit. b) - e) pot fi încadrate persoane cu fracțiune de normă, la cererea scrisă a acestora.

(6) Președintele executiv, directorul general și directorul general adjunct:

- a) se încadrează numai cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată;
- b) sunt funcții asimilate personalului prevăzut la categoria a II-a de diurnă;
- c) trebuie să aibă cel puțin doi ani de activitate la nivelul A.Co.R.;
- d) anterior angajării să nu fi fost membri ai vreunui partid politic sau vreunei organizații politice cel puțin trei ani.

(7) Președintele executiv este direct subordonat președintelui A.Co.R. și înlocuitorul de drept al acestuia. **Președintele A.Co.R. poate delega atribuțiile sale președintelui executiv, precum și oricăror altor persoane din aparatul executiv, potrivit necesităților de îndeplinire operativă a unor acțiuni și activități.**

(8) Salariile de bază, precum și celelalte drepturi de natură salarială pentru persoanele prevăzute la alin. (3) se stabilesc de către președintele A.Co.R., prin negociere, în funcție de:

- a) importanța activității desfășurate;
- b) gradul de implicare în atragerea de resurse financiare prin proiecte/programe;
- c) solitudinea pe care o manifestă pentru realizarea obiectivelor A.Co.R. și a atribuțiilor prevăzute în fișa postului;
- d) posibilitățile financiare ale A.Co.R.;
- e) necesitatea de motivare în menținerea sau recrutarea, după caz, de persoane capabile de performanțe superioare.

(9) În categoria funcțiilor din aparatul executiv intră și funcția de secretar general executiv care se îndeplinește numai de președinții corpurilor profesionale.

(10) Lucrările de secretariat specifice sesiunilor Adunării generale și ale ședințelor Consiliului director se efectuează de către cel puțin două persoane nominalizate de președintele A.Co.R. ori, în lipsa acestuia, de înlocuitorul său.

(11) Președintele executiv și directorul general ai A.Co.R. se îngrijesc de întocmirea și actualizarea:

- a) dosarului fiecărei filiale județene a Asociației, în baza procesului-verbal transmis în urma desfășurării lucrărilor Adunării generale sau ale Consiliului director ale filialei județene respective;
- b) bazei de date a fiecărei filiale județene a Asociației, potrivit documentelor transmise în scris de președintele filialei județene respective.

Art. 22. - (1) Regulile generale privind organizarea și funcționarea Consiliului director sunt următoarele:

- a) Consiliul director se întrunește, în ședință ordinară, semestrial și, în ședință extraordinară, ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau la inițiativa a cel puțin o treime din numărul membrilor săi, inițiativă fundamentată, prezentată în scris președintelui A.Co.R.;

b) convocarea Consiliului director se face cu cel puțin zece zile calendaristice înaintea ședințelor. În caz de maximă urgență, convocarea Consiliului director, în ședință extraordinară, se poate face cu cel puțin trei zile calendaristice înainte;

c) convocarea se face în scris și precizează ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării ședinței, comunicarea către membrii Consiliului director asigurându-se de către președintele A.Co.R.;

d) ședințele Consiliului director sunt statutar constituite dacă este prezentă majoritatea membrilor săi;

e) prezența membrilor Consiliului director la ședință este obligatorie; în cazul în care un membru absentează de două ori consecutiv, fără motive temeinice, el poate fi sancționat în condițiile Regulamentului intern de funcționare a Consiliului director;

f) ședințele sunt conduse de președintele A.Co.R., iar, în lipsa acestuia, de prim-vicepreședinte; în caz de indisponibilitate atât a președintelui, cât și a prim-vicepreședintelui, ședințele sunt conduse de un vicepreședinte, prin rotație, în ordinea numerică a regiunilor de dezvoltare;

g) Consiliul director adoptă decizii sau recomandări, după caz, cu votul a jumătate plus unu din numărul celor prezenți; în cazul unui vot paritar se aplică în mod corespunzător prevederile art. 17 alin. (1) lit. f) teza a doua;

h) nu are drept de vot acel membru al Consiliului director a cărui filială județeană nu a fost înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor și nu a obținut certificatul de înscriere;

i) nu are drept de vot acel membru al Consiliului director în situația în care comuna pe care o reprezintă nu are achitată cotizația de membru al A.Co.R.;

j) pentru eliminarea unui potențial blocaj din partea unor membri ai Consiliului director, în situația în care la prima convocare a acestuia nu a fost asigurat cvorumul minim prevăzut la lit.d), se va proceda la o nouă convocare, caz în care ședința Consiliul director este statutar constituită dacă participă cel puțin o treime din numărul membrilor Consiliului director; pentru determinarea numărului de primari, fracțiunea rezultată din aplicarea raportului de o treime se rotunjește la întreg, prin adaos;

k) cea de-a doua convocare a Consiliului director se efectuează după cinci zile calendaristice de la data primei convocări, dar nu mai târziu de 15 zile calendaristice de la această dată.

(2) Consiliul director își elaborează Regulamentul intern de funcționare, fără să aducă în vreun fel atingere dispozițiilor prevăzute în prezentul statut.

(3) Prin Regulamentul intern de funcționare prevăzut la alin. (2) se organizează comisii de specialitate, temporare sau permanente, în principalele domenii de activitate, în structura cărora sunt cuprinși membrii Consiliului director, precum și, dacă este cazul, persoane care ocupă funcții de execuție. Nici un membru al Consiliului director nu poate face parte din mai mult de două comisii de specialitate permanente.

(4) Prin decizie a Comitetului operativ, la propunerea președintelui A.Co.R., se aprobă Regulamentul intern al Asociației Comunelor din România, prevăzut de Codul muncii.

Art. 23. - Deciziile adoptate de Consiliul director, în limitele legii și ale prezentului statut, sunt obligatorii pentru toți membrii A.Co.R..

Art. 24. - Deciziile Consiliului director se semnează de către președintele A.Co.R., iar în lipsa acestuia, de cel care a condus lucrările ședinței, în condițiile art. 22 alin. (1) lit. f).

Art. 25. - **(1)** Lucrările Adunării generale, ale Consiliului director și ale Comitetului operativ se consemnează în procese-verbale care se semnează de președintele A.Co.R. sau de înlocuitorul său și se contrasemnează de persoanele prevăzute la art. 21 alin. (10).

(2) Procesele-verbale, precum și orice alte documente adoptate la nivelul Adunării generale, al Consiliului director sau al Comitetului operativ:

a) se publică pe pagina de internet a Asociației;

b) se comunică, în format electronic, tuturor membrilor A.Co.R. care au adus la cunoștința președintelui Asociației adresa de poștă electronică.

Art. 26. - (1) Președintele A.Co.R. stabilește relațiile dintre structurile interne ale Asociației, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele A.Co.R..

(2) Anual, în cadrul sesiunii ordinare a Adunării generale a A.Co.R., prin chestionar aprobat de către Comitetul operativ, înmânat tuturor reprezentanților comunelor prezenți la sesiune, se efectuează sondajul cu privire la evaluarea activității președintelui A.Co.R. pe anul precedent.

(3) Rezultatul sondajului prevăzut la alin. (2) se aduce la cunoștința Adunării generale și se publică pe pagina de internet a A.Co.R..

(4) Activitatea curentă a A.Co.R. este asigurată de președinte, precum și de persoanele desemnate de acesta în funcție de necesități, dar și de disponibilitatea colaboratorilor săi.

(5) În activitatea curentă, președintele A.Co.R. se bazează pe Comitetul operativ a cărei componență nominală se stabilește prin dispoziția sa și este alcătuit din:

- a) președintele A.Co.R.;
- b) prim-vicepreședintele A.Co.R.;
- c) vicepreședinții A.Co.R., inclusiv ofițerul de presă;
- d) secretarul general al A.Co.R.;
- e) președintele executiv al A.Co.R.;
- f) directorul general al A.Co.R.;
- g) directorul general adjunct al A.Co.R.;
- h) secretarii generali executivi ai A.Co.R..

(6) Atribuțiile și modalitățile de lucru ale Comitetului operativ se stabilesc prin Regulamentul intern de funcționare a Consiliului director.

(7) În exercitarea atribuțiilor sale, Comitetul operativ adoptă instrucțiuni sau recomandări, după caz.

(8) Instrucțiunile, în limitele legii și ale prezentului statut, sunt obligatorii pentru toți membri A.Co.R., precum și pentru toate persoanele din aparatul executiv.

(9) Consultările privind adoptarea instrucțiunilor pot fi efectuate prin oricare dintre următoarele mijloace: ședință, poștă electronică, telefon, fax sau alte mijloace.

(10) Adoptarea de instrucțiuni sau de recomandări fără participarea în cadrul unei ședințe de lucru, prin poștă electronică și fax, se face după cum urmează:

- a) președintele transmite către membrii Comitetului operativ materialele în format electronic;
- b) prin telefon sunt încunoștințați membrii Comitetului operativ de faptul că le-au fost transmise materialele prevăzute la lit. a);
- c) membrii Comitetului operativ transmit președintelui prin poșta electronică sau prin fax punctul de vedere față de materialele supuse aprobării în termenul stabilit de președinte;
- d) în cazul în care membrul Comitetului operativ nu transmite punctul de vedere în termenul stabilit de președinte, acesta se consideră că este însușit fără obiecții și/sau observații.

(11) Instrucțiunile și recomandările se adoptă cu votul majorității membrilor Comitetului operativ. În cazul prevăzut la alin. (10) președintele aduce la cunoștința tuturor membrilor opțiunea exprimată de fiecare membru în parte, inclusiv cazurile care intră sub incidența alin. (10) lit. c).

(12) Președintele A.Co.R are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele A.Co.R. în relațiile cu persoanele fizice sau juridice din țară și din străinătate, precum și în justiție; desemnează persoanele din Consiliul director al A.Co.R. sau din afara acestuia care fac parte din structura funcțională a oricăror entități la care A.Co.R. este membră ori din alte organisme naționale sau internaționale;

b) urmărește și asigură aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului statut, a hotărârilor adoptate de Adunarea generală, a deciziilor adoptate de Consiliul director, precum și a instrucțiunilor adoptate de Comitetul operativ; în vederea materializării acestei atribuții se aplică în mod corespunzător prevederile art. 21 alin. (1) lit. k);

c) asigură materializarea obiectivului prevăzut la art. 6 lit. d) și informează despre aceasta membrii A.Co.R., prin publicarea pe pagina de internet a Asociației, precum și prin transmitere utilizând poșta electronică la președinții filialelor județene ale A.Co.R.;

d) convoacă Adunarea generală, Consiliul director și Comitetul operativ, propune ordinea de zi, asigură condițiile necesare bunei desfășurări a sesiunilor/ședințelor și conduce lucrările acestora;

e) semnează actele și documentele adoptate de Adunarea generală, de Consiliul director sau de Comitetul operativ, după caz, precum și pe cele emise personal;

f) stabilește, prin consultări cu ceilalți membri ai Comitetului operativ, atribuțiile prim-vicepreședintelui, ale vicepreședinților, ale secretarului general, ale secretarilor și ale secretarilor generali executivi;

g) exercită controlul și îndrumarea activității membrilor Consiliului director, precum și a tuturor compartimentelor la toate nivelurile organizatorice ale A.Co.R.;

h) numește și eliberează din funcție persoanele care intră sub incidența prevederilor art. 21 alin. (3); stabilește atribuțiile și drepturile de natură salarială ale acestor persoane, precum și, exercită orice drepturi ale angajatorului prevăzute în Codul muncii, în prezentul statut sau în Regulamentul intern al A.Co.R.;

i) administrează patrimoniul A.Co.R., în condițiile legii;

j) asigură, în termen de 15 zile de la data încetării mandatului său, împreună cu președintele Comisiei de cenzori sau cenzorul, după caz, predarea gestiunii patrimoniului, a arhivei și transmiterea informațiilor necesare bunei funcționări, în continuare, a A.Co.R. către noul președinte; predarea-primirea se face pe baza unui protocol de predare-primire la care se anexează liste de inventariere; structura și conținutul protocolului se stabilesc prin decizie a Consiliului director;

k) asigură păstrarea sigiliului A.Co.R. și încuviințează utilizarea acestuia de către alte persoane;

l) nominalizează persoanele din cadrul Consiliului director sau din afara acestuia care pot face obiectul acordării unor premii, decorații sau altor distincții de către orice entitate;

m) validează alegerile de la nivelul filialelor județene ale A.Co.R.;

n) exercită orice alte atribuții prevăzute de statut, stabilite de Adunarea generală ori încredințate de Consiliul director sau de Comitetul operativ, după caz.

(13) În exercitarea atribuțiilor sale, președintele emite dispoziții, ordine sau recomandări, după caz.

(14) Ordinele emise de președinte privesc:

a) exercitarea unor atribuții ale acestuia delegate către persoanele prevăzute la art. 21 alin. (3), cazuri în care semnatarii ai ordinelor respective sunt aceste persoane;

b) stabilirea de drepturi și obligații de natură patrimonială pentru persoanele prevăzute la art. 21 alin. (3), numai pentru perioada implementării unor proiecte cu finanțare externă, parțial sau integral, cazuri în care semnatar este președintele.

Art. 27. - (1) După încetarea mandatului de președinte al A.Co.R., în situația în care exercită, în continuare, funcția de primar și numai pe perioada cât îndeplinește această autoritate publică, devine, potrivit prezentului statut, președinte de onoare al A.Co.R., această calitate fiind incompatibilă cu cea de membru al Consiliului director.

(2) Persoanelor fizice române sau străine, cu merite deosebite pe plan politic, economic, social sau cultural, reprezentative pentru A.Co.R., li se poate conferi titlul de președinte de onoare al A.Co.R.. Prin decizie a Consiliului director se stabilesc criteriile potrivit cărora se poate conferi titlul de președinte de onoare al A.Co.R., drepturile de care se bucură aceste persoane, precum și condițiile de pierdere sau de retragere a acestui titlu.

(3) Președinții de onoare ai A.Co.R. prevăzuți la alin. (1) și (2) sunt invitați, prin grija președintelui în exercițiu, la toate sesiunile ordinare ale Adunării generale ale A.Co.R..

(4) Președinții de onoare ai A.Co.R., ori de câte ori participă la lucrările Adunării generale sau ale Consiliului director, fac parte din prezidiu.

Art. 28. - Se instituie titlul de:

- a) președinte fondator al A.Co.R. pentru domnul *Dumitru GHICA*, primarul comunei Rucăr, președintele A.Co.R. între 20 septembrie 1997 și 31 august 2006;
- b) comună fondatoare a A.Co.R. pentru comunele prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 29. - Se instituie, începând cu anul 2007, trofeul și diploma „*Nicolae SABĂU*” care se acordă comunelor și/sau primarilor acestora în semn de apreciere deosebită pentru activitatea depusă ca promotori ai valorilor și ai civilizației tradiționale în mediul rural.

Art. 30. - Se instituie, începând cu anul 2008, titlul, certificatul, placheta și diploma de excelență „PRIMAR DE ...STELE” care se acordă primarilor comunelor din România începând cu cel de-al treilea mandat obținut, ca răsplată a meritelor importante și în semn de apreciere deosebită pentru alegerea de trei sau de mai multe ori în această funcție.

Art. 31. - Se instituie, începând cu anul 2009, ordinul, trofeul și diploma „*Corneliu LEU*” care se acordă comunelor și/sau primarilor acestora în semn de apreciere deosebită pentru activitatea depusă în domeniul literaturii și publicisticii, în mediul rural.

Art. 32. - Modelele ordinelor, ale trofeelor, ale plachetelor, ale certificatelor și cele ale diplomelor prevăzute la art. 28-31, precum și procedura de acordare și de evidențiere a acestora se stabilesc prin instrucțiuni ale Comitetului operativ.

Art. 33. - (1) Controlul financiar intern al A.Co.R. este asigurat de o Comisie de cenzori.
(2) În situația în care numărul comunelor membre ale A.Co.R. este mai mic de 100, inclusiv, controlul financiar intern se exercită de către un cenzor.

(3) În realizarea competenței sale, Comisia de cenzori sau, după caz, cenzorul, îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul A.Co.R.;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării generale;
- c) poate participa la ședințele Consiliului director, fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de statut sau stabilite de Adunarea generală.

(4) Comisia de cenzori este alcătuită din cinci membri, din care unul este președintele acesteia, iar cel puțin unul trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(5) Membrii Consiliului director nu pot fi cenzori, după cum cenzorul care are calitatea de contabil autorizat/expert contabil poate să nu fie reprezentant al unei comune membre a A.Co.R..

(6) Regulile generale de organizare și funcționare a Comisiei de cenzori se aprobă de Adunarea generală; Comisia de cenzori își elaborează Regulamentul intern de funcționare.

CAPITOLUL VI

Categoriile de resurse patrimoniale ale A.Co.R.

- Art. 34. - (1)** Veniturile A.Co.R. provin din:
- a) cotizațiile anuale achitate de membri;
 - b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
 - c) dividendele societăților comerciale înființate de A.Co.R.;
 - d) venituri realizate din activități economice directe, cum ar fi cele de natură: editorială, publicitară etc.;
 - e) donații, sponsorizări sau legate;
 - f) resurse obținute de la bugetul de stat, de la bugetele locale sau de la alte bugete;
 - g) venituri realizate din diverse programe/proiecte de finanțare, precum și din activități de consultanță și asistență;
 - h) venituri realizate din activitatea de organizare a seminariilor, a conferințelor, a cursurilor de perfecționare la care participă personal din administrația publică locală;
 - i) alte venituri, potrivit legii.

(2) A.Co.R. poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de A.Co.R. din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului și obiectivelor A.Co.R..

(3) Cotizația anuală, inclusiv cota adițională la aceasta, costurile ocazionate de participarea la activitățile specifice A.Co.R. ori inițiate de aceasta, atât în țară cât și în străinătate, cheltuielile conexe activităților de natura celor prevăzute la art. 6 alin. (1) lit. i), precum și orice altă îndatorire bănească stabilită prin hotărâre a Adunării generale a A.Co.R. reprezintă, potrivit legii, obligații financiare rezultate din acordul de aderare a unității administrativ-teritoriale la o asociație internă organizată la nivel național și se suportă din bugetul local al comunei.

(4) Cotizația anuală se achită de către comunele membre ale Asociației la inițiativa acestora, potrivit prevederilor prezentului statut, fără a mai fi necesară emiterea vreunui document de către A.Co.R..

(5) După dobândirea personalității juridice a filialei județene a A.Co.R., în condițiile legii și ale prezentului statut, cotizația anuală datorată de comunele membre ale A.Co.R. se poate stabili în cote-părți care să revină Asociației și respectiv filialei județene. În mod corespunzător se poate proceda și în cazul corpurilor/asociațiilor profesionale cu personalitate juridică.

(6) Cotizația datorată de membrii A.Co.R. este anuală, nu poate fi fracționată pentru perioade mai mici de un an calendaristic și se urmărește la plată în condițiile stabilite prin hotărârea Adunării generale a A.Co.R..

(7) Pentru cotizația anuală neachitată din inițiativa membrului A.Co.R. până la termenul prevăzut la art. 13 alin. (1) lit. d) și alin. (2) se emite factură cu termen de plată de 15 zile lucrătoare de la data emiterii.

(8) Factura constituie titlu de creanță și devine titlu executoriu la data expirării termenului de 15 zile lucrătoare prevăzut la alin. (7).

Art. 35. - A.Co.R. poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul și obiectivele sale.

CAPITOLUL VII

Destinația bunurilor în cazul dizolvării A.Co.R.

Art. 36. - **(1)** A.Co.R. se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărâre judecătorească;
- c) prin hotărârea Adunării generale.

(2) A.Co.R. se dizolvă, de drept, prin:

a) nerealizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită și numai dacă în termen de 90 de zile calendaristice de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea întrunirii Adunării generale sau a Consiliului director în conformitate cu prezentul statut și numai dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea generală sau, după caz, Consiliul director trebuia întrunit;

c) reducerea numărului de membri sub trei și numai dacă acesta nu a fost complinit timp de 90 de zile calendaristice.

(3) Constatarea dizolvării de drept a A.Co.R. se realizează prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate.

(4) A.Co.R. se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate, când:

- a) scopul sau activitatea A.Co.R. a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) A.Co.R. urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) A.Co.R. a devenit insolubilă.

(5) În cazul în care A.Co.R. se dizolvă prin hotărârea Adunării generale, în termen de 15 zile calendaristice de la data sesiunii extraordinare de dizolvare, procesul-verbal, în formă

autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul social, pentru a putea fi înscris în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 37. - (1) În cazul dizolvării A.Co.R. bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri se transmit către membrii A.Co.R.. Mărimea valorică a părții care se transmite către membrii A.Co.R. se determină în funcție de numărul locuitorilor comunei respective, raportat la numărul total al locuitorilor comunelor membre ale acestei Asociații.

(3) Dacă în termen de 180 de zile de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. (2), bunurile rămase după lichidare sunt atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(4) În cazul în care A.Co.R. a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 36 alin. (4) lit. a) - c), bunurile rămase după lichidare sunt preluate de stat, prin Ministerul Finanțelor Publice.

(5) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-primire și numai dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 38. - (1) În cazurile de dizolvare prevăzute la art. 36 alin. (2) și (4), lichidatorii vor fi numiți prin hotărârea judecătorească respectivă.

(2) În cazul dizolvării prevăzute la art. 36 alin. (5), lichidatorii sunt numiți de către Adunarea generală, sub sancțiunea lipsirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.

(3) În toate cazurile, mandatul Consiliului director încetează o dată cu numirea lichidatorilor.

(4) Lichidatorii pot fi persoane fizice sau persoane juridice. Reprezentanții permanenți, persoane fizice ale persoanei juridice lichidatoare, trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

Art. 39. - Structurile teritoriale cu personalitate juridică se identifică prin denumirea „Filiala Județeană*) a Asociației Comunelor din România”.

*) Se înscrie denumirea județului.

Art. 40. - Prevederile din prezentul statut se complinesc cu cele ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 41. - Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul statut.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 42. - (1) A.Co.R. a fost înființată în temeiul următoarelor documente:

a) actul constitutiv adoptat la data de 20 septembrie 1997 în Adunarea constitutivă organizată în comuna Rucăr, județul Argeș;

b) statutul autenticat sub nr. 2797 din 6 noiembrie 1997 la Biroul notarului public IONESCU Cornelia, cu sediul în municipiul Câmpulung, județul Argeș;

c) Sentința civilă nr. 11/PJ/3 martie 1998 dată în Dosarul nr. 9/PJ/1998 de Secția civilă a Tribunalului Argeș. -

(2) Statutul prevăzut la alin. (1) lit. b) a fost modificat și completat prin hotărâri ale Adunării generale a A.Co.R., după cum urmează:

a) Hotărârea Adunării generale nr. 1 din 21 mai 1999, adoptată în municipiul Brașov, județul Brașov și autenticată sub nr.2263 din 21 mai 1999 la Biroul notarului public TUDORACHE Viorel, cu sediul în municipiul Brașov, str.Toamnei, nr.20, județul Brașov;

b) Hotărârea Adunării generale nr. 1 din 24 februarie 2001, adoptată în municipiul Alba Iulia, județul Alba și autenticată sub nr.724 din 28 februarie 2001 la Biroul Notarilor Publici „ACTA LEGALIA”, cu sediul în municipiul Târgoviște, str.I.C. Brătianu, bl.D1 – parter, codul poștal 0200, județul Dâmbovița;

c) Hotărârea Adunării generale nr. 1 din 1 februarie 2005, adoptată la Institutul Național de Administrație, str. Eforiei, nr. 5, sectorul 5, codul poștal 050036, municipiul București și autentificată sub nr.1652 din 29 martie 2005 la Biroul Notarilor Publici „ACTA LEGALIA” cu sediul în municipiul Târgoviște, bulevardul I.C. BRĂTIANU, bl. D1 - parter, codul poștal 130055, județul Dâmbovița.

* * * * *
* * *
*

Prezentul statut a fost aprobat prin Hotărârea Adunării generale nr. 1 din 22 februarie 2010, adoptată la București și autentificată sub nr. din 2010 la Biroul Notarilor Publici „ACTA LEGALIA” cu sediul în municipiul Târgoviște, bulevardul I.C. BRĂTIANU, bl. D1 - parter, codul poștal 130055, județul Dâmbovița.

Anexa nr. 1 la Statutul A.Co.R.



Din 10 mai 2006, A.Co.R. este membru al Consiliului Comunelor și Regiunilor din Europa
Din 7 decembrie 2009, A.Co.R. este membru al NALAS

„Prin unire se realizează fapte mari” (DEMOCRIT)

**ASOCIAȚIA COMUNELOR
DIN ROMÂNIA**

„Eu cred că veșnicia s-a născut la sat” (Lucian BLAGA)



A.Co.R. este recunoscută ca fiind de utilitate publică prin Hotărârea Guvernului nr. 156 din 13 februarie 2008

www.acor.ro www.fair.ro www.vipnet.ro/albina www.mira.gov.ro www.gov.ro www.infoeuropa.ro www.ccre.org

SIGLA ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

Abnegație >>>

Competență >>>

Responsabilitate >>>



MISIUNEA ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

De a realiza o uniune mai strânsă între comunele din România promovând idealurile și principiile prevăzute în Carta europeană a autonomiei locale.

VIZIUNEA ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

➤ **P**articiparea activă la îmbunătățirea cadrului legislativ care vizează interesele comunelor prin realizarea unui parteneriat activ și constant cu administrația publică județeană și administrația publică centrală.

➤ **R**ealizarea unor acțiuni în comun cu Mișcarea pentru Progresul Satului Românesc și, implicit, cooperarea cu aceasta în vederea editării revistei lunare „**Alina românească**”.

➤ **I**mplementarea strategiilor și a programelor pentru stimularea dezvoltării sociale și economice, echilibrate și durabile a mediului rural, în vederea eliminării accelerate a diferențelor de civilizație față de mediul urban.

➤ **M**obilizarea la activități pentru formarea și perfecționarea aleșilor locali și a funcționarilor publici care să confere administrației publice locale eficiență și dinamică.

➤ **A**tragerea de investiții prin crearea de parteneriate viabile între administrația publică locală a comunelor, societatea civilă și mediul de afaceri.

➤ **R**eprezentarea unitară a intereselor comunelor în raporturile cu administrația publică centrală, organizații neguvernamentale și terți de pe plan intern și internațional.

VALORILE ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

➤ **A**propierea de oameni și participarea acestora la rezolvarea treburilor publice locale.

➤ **C**apacitatea de dezvoltare a unui parteneriat durabil cu celelalte structuri asociative ale administrației publice locale în vederea promovării a ceea ce ne este comun, fără să renunțăm la ceea ce ne diferențiază, astfel încât să atingem standardele de dezvoltare impuse de integrarea europeană.

➤ **O**ferirea posibilității pentru fiecare comună din cadrul asociației noastre de a-și construi și afirma identitatea locală în spațiul național, european și extraeuropean.

➤ **R**esponsabilitatea și unitatea în diversitate, cheazășia succesului nostru.